

Na podlagi 4. in 13. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 61/2006), na temelju stoštiridesetletne tradicije prizadevanj za uveljavljanje slovenske književnosti v Sloveniji in v tujini, nenehnega boja za sindikalne, stanovske in avtorske pravice svojih članov in članic, za avtonomijo slovenske kulture, za samostojnost in neodvisnost slovenskega naroda, zavedajoč se svoje odgovornosti do slovenske družbe, z zavezo za spoštovanje človekovih in državljanskih pravic ter svoboščin je občni zbor Društva slovenskih pisateljev, Tomšičeva 12, Ljubljana, na svojem zasedanju dne 25. marca 2014 sprejel

TEMELJNI AKT DRUŠTVA SLOVENSКИH PISATELJEV

V Društvo slovenskih pisateljev se prostovoljno, samostojno in nepridobitno povezujejo slovenski pisatelji, da uresničujejo svoje skupne stanovske, družbene, kulturne in narodne interese.

S tem aktom urejajo člani in članice (v nadaljnjem besedilu člani) Društva slovenskih pisateljev (v nadaljnjem besedilu društva) ime in sedež društva, področja delovanja društva, namen in cilje delovanja društva, pogoje in način včlanjevanja ter prenehanja članstva, pravice in obveznosti članov, upravljanje društva, zastopanje, financiranje, način izvajanja nadzora nad razpolaganjem s premoženjem društva ter nadzora nad finančnim in materialnim poslovanjem društva, zagotavljanje javnosti dela društva, način prenehanja društva in razpolaganje s premoženjem v takem primeru.

I. IME IN SEDEŽ DRUŠTVA

1. člen

Društvo se imenuje Društvo slovenskih pisateljev.

2. člen

Sedež društva je v Ljubljani, Tomšičeva 12.

3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

4. člen

Društvo ima pečat okrogle oblike z napisom na obodu - Društvo slovenskih pisateljev, Ljubljana.

II. OBMOČJE DELOVANJA DRUŠTVA

5. člen

Društvena dejavnost zajema celotno območje skupnega slovenskega kulturnega prostora.

III. ZASTOPANJE DRUŠTVA

6. člen

Društvo kot pravno osebo zastopa predsednik društva. V odsotnosti ga zamenjuje podpredsednik, ki ga na svoji prvi seji izvoli upravni odbor izmed članov odbora oziroma član upravnega odbora, ki ga predsednik za to določi in pooblasti.

IV. CILJI, NALOGE IN NAMEN DRUŠTVA

7. člen

Društvo:

- se na vse zakonite načine, v skladu s svojo 140-letno tradicijo in v skladu z vsemi veljavnimi zakoni zavzema za ustvarjalno svobodo in čim boljši položaj slovenske knjige in slovenskih pisateljev,
- vključuje v svojo dejavnost ustvarjalce s celotnega slovenskega kulturnega prostora, ne glede na meje,
- sodeluje pri sestavljanju zakonov in predpisov, ki urejajo avtorske moralne in materialne, socialne in druge pravice,
- organizira književne nastope, književna in kulturna srečanja, simpozije, shode pisateljev in kulturnih delavcev, sodeluje pri takih manifestacijah doma in v tujini,
- sodeluje pri aktivnostih na kulturnem področju (založništvo, knjižničarstvo, tisk in drugi mediji, filmska in gledališka dejavnost, umetniške nagrade in podobno), v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja,
- izvaja aktivnosti vzgoje in izobraževanja na literarnem in jezikovnem področju in skrbi za promocijo bralne kulture, v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja,
- skrbi za uveljavljanje del slovenskih pisateljev v tujini,
- v skladu s predpisi po potrebi izdaja lastne publikacije,

- sodeluje v razpravah o razmerah na področju kulture in drugih pomembnih vprašanjih slovenske družbe ter organizira tovrstne razprave.

Za uresničevanje te dejavnosti lahko oblikuje posebne odbore, komisije in sklade, ki poslujejo po ustreznih pravilih.

8. člen

Društvo se po potrebi povezuje s sorodnimi organizacijami doma in po svetu.

V. SPREJEMANJE ČLANOV

9. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Član društva lahko postane vsak slovenski pisatelj (pesnik, prozaist, dramatik, esejist), ki piše v slovenščini ali tudi v kakšnem drugem jeziku ali državljani Republike Slovenije oziroma pisatelj s pravico bivanja v Sloveniji, ki ni Slovenec po narodnosti, vendar piše v slovenskem ali v svojem maternem jeziku. Člani društva so lahko tudi slovenski pisatelji, ki ne živijo na območju Republike Slovenije, ne glede na državljanstvo, pod enakimi pogoji, ob upoštevanju načela pomembnosti za slovensko kulturo.

10. člen

Za sprejem v društvo kandidat predloži pisno vlogo upravnemu odboru. K vlogi kandidat priloži svoja literarna dela.

11. člen

Upravni odbor društva je dolžan v 30 dneh poslati vlogo komisiji za sprejem novih članov (v nadaljnjem besedilu komisija) s priloženimi kandidatovimi deli.

12. člen

Pogoj za sprejem v društvo je, da je kandidat objavil vsaj dve knjigi in po oceni komisije za sprejem novih članov pomembni literarni deli in da sprejema društvena pravila.

13. člen

Odločitve komisije potrjuje upravni odbor društva, ki rešuje tudi pritožbe zavrženih kandidatov.

14. člen

Prošnjo za sprejem mora društvo rešiti in svoj sklep sporočiti kandidatu najkasneje v 6 mesecih po prejemu prošnje.

15. člen

Upravni odbor obvesti o svoji odločitvi kandidata pisno, člane društva pa na članskih sestankih ali na občnih zborih.

Za potrditev odločitve komisije je potrebna večina glasov navzočih članov upravnega odbora.

16. člen

Posameznikom lahko društvo podeli naslov častnega člana. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora v skladu s pravilnikom, ki ga pripravi upravni odbor in sprejme občni zbor.

Častni član nima pravice glasovanja na občnem zboru, če ni redni član društva.

VI. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV

17. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu društva in soodločanju v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem.

18. člen

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo temeljni akt in druge akte ter sklepe društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo izkušnje in znanje na druge člane društva,
- da varujejo ugled društva.

VII. PRENEHANJE ČLANSTVA

19. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom iz društva,
- s črtanjem, če član eno leto po prejemu zadnjega opomina ne plača članarine; člana črta upravni odbor,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Če član sam izstopi, mora upravnemu odboru sporočiti svoj izstop pisno.

Člane izključuje častno razsodišče na podlagi sklepa. Proti sklepu o izključitvi ima član pravico pritožbe na občni zbor društva.

VIII. ORGANI DRUŠTVA

20. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče,
- predsednik društva.

Društvo ima administrativno strokovno službo.

OBČNI ZBOR

21. člen

Občni zbor sestavljajo vsi člani društva in je najvišji organ društva.

22. člen

Občni zbor:

- sklepa o dnevnem redu zasedanja občnega zbora,
- podeljuje naziv častnega člana,
- sprejema temeljni akt društva in njegove spremembe,
- voli in razrešuje predsednika, upravni odbor, nadzorni odbor in častno razsodišče,
- daje upravnemu odboru smernice za delo društva,
- odloča o pritožbah zoper sklepe častnega razsodišča,
- odloča o višini članarine,

- sprejema zaključni račun in zaključno vsebinsko poročilo društva v skladu z zakonom,
- odloča o prenehanju delovanja društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin ter o delih, ki sodijo v okvir investicijskega vzdrževanja nepremičnin,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo člani ali organi društva.

O nakupih ali odtujitvah nepremičnin ter o drugih naložbah v vrednosti nad 20.000 € odloča občni zbor z dvotretjinsko večino navzočih članov društva, vendar samo v primeru, če je na občnem zboru navzočih najmanj 10 % članov, ki niso člani upravnega odbora društva.

23. člen

Redni občni zbor se sestaja vsako leto, volilni enkrat na tri leta. Redni in volilni občni zbor skliče upravni odbor.

Izredni občni zbor skliče upravni odbor po potrebi sam, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj petine članov.

Upravni odbor je dolžan odločiti o sklicu izrednega občnega zbora najkasneje v 14 dneh po prejemu obrazložene pisne zahteve. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z ustreznim gradivom. Izredni občni zbor odloča le o zadevah, za katere je bil sklican.

24. člen

Upravni odbor mora sklic rednega občnega zbora razglasiti z vabili članom in v dnevnem tisku najmanj 15 dni pred dnevom sklica, izrednega občnega zbora pa najmanj 8 dni pred tem dnevom. Objava mora vsebovati predloženi dnevni red, dan in uro ter kraj zbora.

25. člen

Občni zbor sklepa veljavno, če je navzoča vsaj polovica članov društva. Če ob določenem času ni navzočih dovolj članov, se zbor začne pol ure kasneje in je sklepčen, če je navzočih vsaj 10 % članov oziroma članic.

26. člen

Občni zbor sklepa z navadno večino opredeljenih glasov. Ob enakem številu glasov za in proti je predlog zavržen.

Za sprejem Temeljnega akta ali njegovih sprememb ali dopolnitev je potrebna dvotretjinska večina glasov navzočih članov.

27. člen

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Odločitev za tajno glasovanje o vsebinskem predlogu sprejme občni zbor na predlog najmanj treh udeležencev zbora.

Volitve društvenih organov so tajne. Volitve se izvajajo tudi z glasovanjem po pošti.

Po pošti lahko glasujejo člani in članice, ki se ne morejo udeležiti občnega zbora, pri čemer se upoštevajo samo originalne glasovnice, ki dospejo na naslov društva najkasneje na dan občnega zbora pred začetkom zbora.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovatelja.

UPRAVNI ODBOR

28. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki vodi delo med dvema občinama zboroma po smernicah in sklepih, sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor ima enajst članov in ga sestavljajo predsednik, podpredsednik in ostali izvoljeni člani odbora. Predsednik društva je član in predsednik upravnega odbora. Mandat članov in nadomestnih članov upravnega odbora traja tri leta. Upravni odbor se konstituira na svoji prvi seji, ki jo skliče predsednik.

Občni zbor voli posebej predsednika in posebej člane upravnega odbora tako, da izvoli 10 članov upravnega odbora in 3 nadomestne člane. Na kandidatni listi mora biti najmanj 13 kandidatov, od tega najmanj polovica kandidatov, ki niso bili izvoljeni v upravni odbor na zadnjem predhodnem volilnem občnem zboru. Deset kandidatov, ki prejmejo najvišje število glasov, je izvoljenih za člane upravnega odbora, naslednji trije pa so izvoljeni kot možni nadomestni člani upravnega odbora.

V primerih iz 38. člena tega akta in v primerih daljše odsotnosti člana Upravnega odbora, odsotnega člana na poziv Upravnega odbora nadomesti nadomestni član, ki je na volitvah prejel najvišje število glasov; v primeru daljše odsotnosti še enega člana, ga nadomesti nadomestni člani, ki je prejel drugo najvišje število glasov itd. Če število članov upravnega odbora kljub vključitvi nadomestnih članov pade pod devet članov vključno s predsednikom in je do rednega volilnega občnega zbora še več kot šest mesecev, se skliče izredni volilni občni zbor, na katerem se izvolijo manjkajoči člani upravnega odbora za preostanek mandata.

29. člen

Upravni odbor:

- predstavlja društvo pred javnostjo in vodi društveno politiko v skladu s Temeljnim aktom in smernicami občnega zbora,
- pripravlja predlog Temeljnega akta,
- pripravlja predloge splošnih aktov, ki jih sprejme občni zbor,
- sklicuje občni zbor društva,
- izvršuje sklepe občnega zbora,
- poroča občnemu zboru o svojem delu, o delu komisij upravnega odbora in o dejavnosti društva,
- pripravi program dela, sprejme finančni načrt društva in pripravi zaključno poslovno in vsebinsko poročilo za občni zbor društva,
- potrjuje sprejem novih članov,
- rešuje pritožbe zavrnjenih kandidatov za članstvo v društvu,
- ustanavlja pododbore,
- ustanavlja in razrešuje komisije, odbore in sklade za reševanje posebnih nalog,
- predlaga občnemu zboru odločitve o članstvu društva v ustreznih organizacijah doma in v tujini ter o izstopanju iz njih,
- pripravlja poročila za javnost,
- delegira člane društva v žirije, na posvetovanja, na slovesna in delovna zasedanja, festivale, simpozije in v uradne delegacije,
- podaja predloge za dodelitev naziva častnega člana,
- izdaja članske legitimacije društva,
- predlaga občnemu zboru višino članarine,
- imenuje in razrešuje predsednike in člane komisije za sprejem in drugih delovnih komisij,
- sprejema oziroma potrjuje pravila, po katerih delujejo komisije, ki jih je ustanovil,
- imenuje in razrešuje poslovnega sekretarja in programskega vodjo,
- določa poslovanje društvene administracije,
- sklicuje članske sestanke,
- upravlja s premoženjem društva,
- skrbi za finančno poslovanje.

30. člen

Upravni odbor se sestaja praviloma mesečno, najmanj pa štirikrat letno.

Redne seje upravnega odbora sklicuje predsednik. V njegovi odsotnosti skliče sejo podpredsednik.

Predsednik sklicuje seje na lastno pobudo ali na zahtevo ene tretjine članov upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali društvenih komisij.

31. člen

Vabila za sejo upravnega odbora morajo člani odbora dobiti praviloma najmanj pet dni pred sejo. Vabilu mora biti priložen predlog dnevnega reda in ustrezno gradivo.

32. člen

Upravni odbor je sklepčen, če je navzoča več kot polovica njegovih članov. Sklepa veljavno z večino glasov navzočih članov. V primeru izenačenega števila glasov odloča glas predsedujočega.

Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

33. člen

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije.

Komisije so odgovorne upravnemu odboru, o svojem delu pa poročajo na članskih sestankih in na občnem zboru, komisije poslujejo po svojih pravilnikih, ki jih potrdi upravni odbor.

Naloge, število članov in predsednike komisij določi upravni odbor.

NADZORNI ODBOR

34. člen

Nadzorni odbor ima tri člane, ki jih izvoli občni zbor izmed najmanj štirih kandidatov.

Občni zbor izvoli tri člane nadzornega odbora in enega nadomestnega člana. Za člane so izvoljeni kandidati, ki so dobili najvišje, drugo najvišje in tretje najvišje število glasov, za možnega nadomestnega člana je izvoljen kandidat, ki je dobil četrto najvišje število glasov.

V primerih iz 38. člena tega akta in v primerih daljše odsotnosti člana Nadzornega odbora, odsotnega člana na poziv Nadzornega odbora nadomesti izvoljeni možni nadomestni član. Mandatna doba članov in nadomestnega člana odbora je tri leta.

Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. V primeru izenačenega števila glasov odloča glas predsedujočega.

35. člen

Nadzorni odbor nadzira delo upravnega odbora in drugih organov društva, zlasti finančno in materialno poslovanje društva ter pregleduje letno poročilo. Vsak čas lahko pregleda ustrezne knjige, računske priloge in društvene listine in spise. Nadzorni odbor poroča o svojem delu občnemu zboru, kateremu je odgovoren za svoja dela..

ČASTNO RAZSODIŠČE

36. člen

Častno razsodišče ima tri člane, ki jih izvoli občni zbor.

Občni zbor voli štiri kandidate. Trije kandidati, ki prejmejo najvišje število glasov, so izvoljeni kot člani Častnega razsodišča, četrti kandidat pa je izvoljen kot možni nadomestni član.

V primerih iz 38. člena tega akta in v primerih daljše odsotnosti člana Častnega razsodišča odsotnega člana na poziv Častnega razsodišča nadomesti izvoljeni možni nadomestni član.

Mandatna doba članov in nadomestnega člana je tri leta.

Člani med seboj izvolijo predsednika. Častno razsodišče se sestaja po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva. Častno razsodišče je sklepčno, če je na seji prisotna večina članov, odločitve pa sprejema z večino glasov prisotnih. V primeru izenačenega števila glasov odloča glas predsedujočega.

Zoper odločitev Častnega razsodišča lahko član društva vloži pritožbo na občni zbor.

37. člen

Častno razsodišče obravnava ravnanje članov :

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitvev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Častno razsodišče izreka naslednje sankcije :

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

38. člen

Mandat članov upravnega odbora, nadzornega odbora, častnega razsodišča in komisij, preneha pred rokom:

- če se član odpove članstvu v teh organih,
- če ga odpokliče občni zbor,
- če izstopi, je črtan ali izključen iz društva.

PREDSEDNIK DRUŠTVA

39. člen

Predsednik društva:

- zastopa in predstavlja društvo,
- skrbi, da je poslovanje društva v skladu z zakonom o društvih in drugimi predpisi, z društvenimi pravili in drugimi splošnimi akti,
- predlaga dnevni red občnega zbora,
- vodi seje upravnega odbora,
- podpisuje listine, ki jih sprejme občni zbor,
- Podpisuje v imenu društva pomembne pogodbe, dogovore in sporazume, h katerim pristopa društvo; za podpisovanje manj zahtevnih pogodb, računov in odredb lahko pooblasti poslovnega sekretarja; v primeru daljše odsotnosti ali bolezni pa za podpisovanje pomembnih pogodb, dogovorov ali sporazumov pooblasti podpredsednika oziroma najstarejšega člana upravnega odbora, če je tudi podpredsednik odstoten,
- predstavlja in zastopa društvo v premoženjskih in pravnih zadevah,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi poslovnim sekretarjem in programskim vodjem.

40. člen

Predsednika društva izvoli občni zbor za mandatno dobo treh let, po preteku mandata pa je lahko ponovno izvoljen.

Predsednik društva za svoje delo odgovarja občnemu zboru in upravnemu odboru društva.

Odgovorna oseba društva skladno z zakonom v primeru oškodovanja društva odgovarja tudi s svojim premoženjem do višine oškodovanja društva, ki ga je povzročila s svojim ravnanjem.

Predsednik in njegov pooblaščenec v primeru, da gre za oškodovanje v času, ko je po predsednikovem pooblastilu v skladu z 39. členom tega akta predsednika nadomeščal kot odgovorna oseba poslovni sekretar ali podpredsednik oziroma drug član upravnega odbora, skladno z zakonom v primeru oškodovanja društva odgovarjata za škodo tudi s svojim premoženjem do višine škode, ki jo je povzročil s svojim ravnanjem pooblaščenec.

ADMINISTRATIVNO STROKOVNA SLUŽBA

41. člen

Za opravljanje organizacijskih, strokovnih, administrativnih in tehničnih nalog se oblikuje administrativno strokovna služba Društva slovenskih pisateljev v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava. Njene delovne naloge ter plače in druge prejemke določa upravni odbor.

42. člen

Administrativno strokovno službo vodi poslovni sekretar.

Poslovni sekretar in programski vodja sta imenovana za mandatno dobo petih let.

43. člen

Poslovni sekretar ima naslednje naloge in pooblastila :

- podpisuje v imenu društva razne pogodbe, dogovore, sporazume in ostale listine, potrebne za nemoteno poslovanje društva,
- sklepa pogodbe o zaposlitvi z zaposlenimi v administrativno strokovni službi, razen s programskim vodjem,
- je pooblaščen za odločanje o pravicah in obveznostih zaposlenih delavcev,
- sprejema navodila, odredbe in druge sklepe v zvezi z delovnimi razmerji,
- dovoljuje in podpisuje naloge za vsa plačila,
- opravlja druge naloge, ki so navedene v opisu delovnega mesta.

Programski vodja po vsebinski in strokovni plati skrbi in odgovarja za uresničevanje programa, ki ga sprejema upravni odbor ter usmerja in koordinira delo na programskem področju, sodeluje s komisijami upravnega odbora itd.

Poslovni sekretar in programski vodja sta dolžna poročati o svojem delu predsedniku društva in upravnemu odboru.

V primeru nesoglasij med poslovnim sekretarjem in programskim vodjem posreduje in odloča predsednik oziroma, po njegovi presoji, upravni odbor.

IX. DELOVNA RAZMERJA

44. člen

Za delovna razmerja zaposlenih v društvu se uporablja Zakon o delovnih razmerjih in Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji.

X. VIRI MATERIALNIH SREDSTEV DRUŠTVA

45. člen

Viri materialnih sredstev društva so:

- članarina, ki jo določi občni zbor,
- dohodki iz društvenega imetja in opravljanja dejavnosti društva,
- namenske dotacije in subvencije,
- prispevki, darila in volila skladov, založb, podjetij, fizičnih oseb in članov,
- javna sredstva,
- drugi viri.

46. člen

Društvo lahko opravlja pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon.

Pridobitna dejavnost društva predvsem zagotavlja boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev in nepremičnin društva. V to šteje zlasti oddajanje infrastrukture in prostorov na Tomšičevi 12 in v drugih nepremičninah, ki so v lasti društva.

V takšno dejavnost se prišteva tudi oddajanje premičnin društva (na primer fotokopirnega stroja, telekomunikacijske infrastrukture in opreme ipd.) v začasno uporabo zaradi boljše izkoriščenosti osnovnih sredstev društva.

Kot dopolnilno dejavnost svoji nepridobitni dejavnosti lahko društvo izvaja tudi določene storitve ali dejavnosti v okviru organizacije literarnih festivalov, organizacije literarnih dogodkov in storitve ali dejavnosti v okviru projektov povezanih s produkcijo in distribucijo oziroma prodajo knjig in literarnih revij.

Vsa sredstva, ki jih društvo pridobi z opravljanjem pridobitnih dejavnosti, smejo biti porabljena izključno za financiranje redne dejavnosti oziroma uresničevanje sprejetega programa društva.

47. člen

O svojem finančnem in materialnem poslovanju vodi društvo ustrezne knjige, ki so vsak čas dostopne nadzornemu odboru, upravnemu odboru, predsedniku in poslovnemu sekretarju. Društvo sme z ustrezno računovodsko službo skleniti pogodbo o opravljanju storitev s področja finančno – materialnega poslovanja.

Društvo za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdela letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju društva v skladu z zakonom.

Letno poročilo pregleda nadzorni odbor društva, sprejme pa ga občni zbor društva.

Letno poročilo je potrebno v zakonsko določenem roku oddati organu, ki ga določa zakon. Kolikor društvo preseže zakonsko določen limit prihodkov oziroma odhodkov v preteklem poslovnem letu, mora pred sprejetjem letno poročilo društva revidirati revizijska družba ali samostojni revizor.

48. člen

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

49. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme upravni odbor društva.

Zaključno poslovno in vsebinsko poročilo sprejme občni zbor društva na predlog upravnega odbora in po pregledu in poročilu nadzornega odbora najkasneje do 30. marca za predhodno poslovno leto.

DSP mora kot društvo s statusom društva v javnem interesu na pristojno ministrstvo po zakonu predložiti poročilo o delu ter letno poročilo društva za preteklo leto do zakonsko določenega roka.

50. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik, poslovni sekretar ali pooblaščen oseba, ki jo v skladu z 39. členom tega akta pooblasti predsednik oziroma določi upravni odbor.

Finančno in materialno poslovanje poteka v skladu z zakonskimi predpisi in računovodskimi standardi za društva.

Društvo ima svoj transakcijski račun pri pooblaščen banki.

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora.

Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

XI. PODODBORI

51. člen

V krajih zunaj Ljubljane se lahko ustanovi društveni pododbor, če tam živi in deluje najmanj pet članov društva. Pododbor ustanovi upravni odbor društva. Pododbori delujejo po društvenih pravilih in svojih programih.

Delo pododbora vodijo predsednik, tajnik in blagajnik, izvoljeni na sestanku pododbora. Za svoje delo so odgovorni tako pododboru kot tudi upravnemu odboru društva.

Predsedniki pododborov so vabljeni na seje upravnega odbora.

XII. JAVNOST DELA DRUŠTVA

52. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane obvešča društvo:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- s svojim biltenom,
- z okrožnicami in sporočili,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Zapisniki sej vseh organov društva, komisij in pododborov so dostopni vsakemu članu društva.

53. člen

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da organizira tiskovne konference, razpošilja sporočila, vabi na svoje zборе in prireditve predstavnike medijev in zainteresiranih organizacij in ustanov.

54. člen

Za zagotovitev javnosti dela in točnost informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

XIII. PRENEHANJE DRUŠTVA

55. člen

Društvo preneha delovati:

- po določilih zakona,

- po sklepu občnega zbora,
- če število članov pade pod deset.

56. člen

Društvo lahko preneha delovati po sklepu občnega zbora, na katerem je prisotnih najmanj dve tretjini članov društva, ki sprejmejo sklep z dvotretjinsko večino glasov. Če občni zbor ni sklepčen, se skliče nov občni zbor, ki sklepa o razpustitvi društva in glasuje z dvotretjinsko večino glasov, če je navzoča vsaj polovica članov.

57. člen

Če društvo preneha delovati, mora predsednik v 30 dneh obvestiti pristojni organ in zahtevati izbris društva iz registra društev.

58. člen

Če društvo preneha delovati, se po poravnavi vseh obveznosti premoženje društva prenese na Slovenski center PEN, ki ima sedež na Tomšičevi 12, 1000 Ljubljana.

XIV. KONČNA DOLOČBA

59. člen

Ta akt začne veljati z dnem sprejema na občnem zboru društva.

Z uveljavitvijo tega akta preneha veljati prejšnji Temeljni akt Društva slovenskih pisateljev.

V Ljubljani, 25. marca 2014

Predsednik
Društva slovenskih pisateljev
Veno Taufer